Person som säkerhetsprövas

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Efternamn | Förnamn (tilltalsnamn) | | Personnummer |
|  |  | |  |
| Telefonnummer | | E-postadress för påminnelser inför förnyelse av intyg, etc. | |
|  | |  | |
| **Jag samtycker till att Studsvik Nuclear AB får utföra egen grundutredning inkl. bakgrundskontroll av mig (namnteckning)** | | | |
|  | | | |

Arbetsgivare

|  |  |
| --- | --- |
| Arbetsgivare (fullständigt företagsnamn) | Organisationsnummer |
|  |  |
| Adress | Postnummer och postort |
|  |  |
| Telefonnummer till kontaktperson (hos arbetsgivaren) | E-postadress till kontaktperson (hos arbetsgivaren) |
|  |  |
| E- postadress för påminnelser inför förnyelse av intyg, etc. (om annan än ovan angiven e-postadress) | |
|  | |

Säkerhetsprövningens genomförande

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Bakgrundskontroll som omfattar minst de senaste 5 åren (t.ex. via intyg, dokument, kreditupplysning) samt säkerhetssamtal har utförts.   * Datum för säkerhetssamtal: | | | | |
| Giltigt och godkänt drogtest | | | | |
| Finns redan hos Studsvik Nuclear AB | Bifogas | | Skickas in senare | Behövs inte (när säkerhetsprövningen endast avser begränsad IT-användning) |
| Person som utfört säkerhetsprövningssamtalet: | | | | |
| Namn: | | Funktion/befattning: | | |
| Telefon: | | E-postadress: | | |

Arbetsgivarens godkännande

|  |  |
| --- | --- |
| Säkerhetsprövning har utförts och den prövade har befunnits pålitlig och lämplig ur säkerhetssynpunkt | |
| Signatur | |
|  | |
| Om signeringen görs av annan person än den som utfört säkerhetsprövningssamtalet, ange signerarens | |
| Namn: | Funktion/befattning: |
| Telefon: | E-postadress: |

Godkännande Studsvik Nuclear AB

Antingen Säkerhetshandläggare eller Säkerhetschef/Säkerhetsskyddschef godkänner

|  |
| --- |
| Säkerhetshandläggaren har kontrollerat säkerhetsprövningsblanketten enligt checklista i instruktion 10166 |
| Datum, signatur och namnförtydligande |
|  |
| Säkerhetschef eller Säkerhetsskyddschef har kontrollerat säkerhetsprövningsblanketten |
| Datum, signatur och namnförtydligande |
|  |

Denna signerade sida och i förekommande fall även drogtest skickas inskannat till **sakerhetshandlaggare@studsvik.com** eller per post till **Säkerhetshandläggare, Studsvik Nuclear AB, 611 82 Nyköping**, tfn 0155‑22 13 13.

Studsvik Nuclear AB:s riktlinjer för säkerhetsprövning

Säkerhetsprövning syftar till att klarlägga om en person kan antas vara pålitlig och lämplig ur säkerhets­synpunkt. Genom säkerhetsprövning uppfylls kravet i 7 § Strålsäker­hetsmyndighetens föreskrifter och allmänna råd (SSMFS 2008:12) om fysiskt skydd av kärntekniska anlägg­ningar.

Säkerhetsprövning ska genomföras innan en person får delta i verksamheten. I undantagsfall kan en person som inte genomgått säkerhetsprövning delta i verksamheten vid anläggningen förutsatt att åtgärder vidtas exempelvis i form av eskort eller annan motsvarande övervakning. Sådant undantag används mycket restriktivt.

Säkerhetsprövning av inhyrd personal genomförs av arbetsgivaren, där en person i lämplig funktion (t.ex. säkerhetschef, personalchef eller firmatecknare) intygar att personen befinns pålitlig och lämplig ur ett säkerhetsperspektiv. Säkerhetsprövning ska ske enligt Studsvik Nuclear AB:s riktlinjer i detta dokument.

En- och fåmansföretag, samt företag där det inte finns någon lämplig person som kan utföra säkerhets­prövningen (t.ex. om denne själv ska säkerhetsprövas), ska kontakta Studsvik Nuclear AB:s säkerhets­handläggare *(sakerhetshandlaggare@studsvik.com* eller *0155-22 13 13)* för inbokning av säkerhetsprövnings­samtal med Studsvik Nuclear AB:s säkerhetschef eller av denne utsedd person. Vänligen hör av er i god tid innan tillträde önskas.

Efter genomförd säkerhetsprövning skickas blanketten ”Säkerhetsprövning inhyrd personal” (sidan 1 i detta dokument, ej bilagor) och i förekommande fall resultat från drogtest per e-post till *sakerhetshandlaggare@studsvik.com* eller per post till Säkerhetshandläggare, Studsvik Nuclear AB, 611 82 Nyköping. Vänligen skicka dokumentationen i god tid innan tillträde önskas.

I vissa fall kan placering i säkerhetsklass 3 och därmed tillhörande registerkontroll vara nödvändigt. Beställaren av uppdraget meddelar om detta är aktuellt.

Säkerhetsprövningen är giltig i 3 år och ska därefter förnyas, se blankett 23533. En påminnelse kommer att skickas ut till indivi­den och kontaktperson hos arbetsgivaren i god tid innan kravställda kriterier blir ogiltiga till de e‑postadres­ser som angivits i säkerhetsprövningen.

Arbetsgivaren ska kontinuerligt följa upp en säkerhetsprövad persons situation genom att upprätthålla personkännedom och vara observant på beteendeförändringar. För uppföljningen ansvarar lämpligast personens närmsta chef. Förslagsvis görs en mer detaljerad uppföljning av personens situation vid t.ex. årliga medarbetarsamtal. För mer information, se blankett 23533. **Vid misstanke om förändrade förutsättningar för säkerhetsprövningen ska Studsvik Nuclear AB omedelbart kontaktas.**

Om personen slutar, ska arbetsgivaren meddela Studsvik Nuclear AB.

Studsvik Nuclear AB har rätt att överpröva en arbetsgivares säkerhetsprövning, göra egen grundutredning av en person inklusive bakgrundskontroller, göra egen uppföljning, samt utföra stickprovskontroller.

Utförande av säkerhetsprövning

Säkerhetsprövning består av en bakgrundskontroll och ett säkerhetsprövningssamtal.

Bakgrundskontrollen ska omfatta minst 5 år bakåt i tiden, och kan bestå av t.ex. nedan listade uppgifter.

* Resultat från drogtest, alkotest och i vissa fall radiologisk läkarundersökning.
* Betyg, intyg, referenser samt personlig kännedom om personen.
* Eventuella övriga kontroller, exempelvis sociala medier, Kronofogdemyndigheten, Skatte­verket, kreditupplysning.
* Uppgifter som har kommit fram vid registerkontroll eller utdrag och särskild personutredning.
* Personbevis från folkbokföringen i särskilda fall.

Uppgifter som framkommit vid bakgrundskontrollen kan, tillsammans med samtalsstödet i bilaga 1, utgöra underlag för säkerhetsprövningssamtalet.

Drogtest

Allt arbete inom Studsvik Tech Park ska ske utan påverkan av droger. Godkänt drogtest är en förutsättning för att få vistas självständigt inom området.

Periodiska drogtestet ska genomföras vart tredje år. Drogtestet ska omfatta följande droger:

* Cannabis
* Amfetamin/Ecstasy
* Kokain
* Opiater
* Bensodiazepiner

Slumpvisa drogtester genomförs på personer som har behörighet att vistas självständigt inom området. Vid positivt utfall av drogtest medges inte tillträde till området.

Giltigt drogtest är inte ett krav för tillträde som enbart avser användande av IT-miljön eller som administra­tör i specifika system. Giltigt drogtest är ett krav för att få administratörsrättigheter för större delar av IT-miljön.

Dokumentation

Godkännande av säkerhetsprövningen (sidan 1 i detta dokument) skickas till säkerhetshandläggaren för registrering. Övriga sidor i detta dokument har inga krav om arkivering och bör förstöras efter genomfört samtal, såvida det inte framkommit något som utgör en riskfaktor som bör följas upp. I sådant fall ska information om risken dokumenteras och sparas internt hos arbetsgivaren.

Bilaga 1 – Säkerhetsprövningssamtal

Information till dig som håller säkerhetssamtal

Ett säkerhetssamtal är en del av säkerhetsprövningen för att få vistas och arbeta självständigt inom Studsvik Tech Park.

Genomförande av säkerhetssamtal:

* I samband med självständig vistelse inom Studsvik Tech Park eller tillgång till IT-system.
* Vid misstanke om förändrade förutsättningar för säkerhetsprövningen. Vid förändrade förut­sättningar ska Studsvik omedelbart kontaktas.

Ett säkerhetssamtal ska genomföras i ett positivt samtalsklimat där det finns utrymme för reflektion och dialog. Den prövade ska känna sig hörd och respekterad. Det är således viktigt att samtalet inte upplevs som ett förhör.

Målet med samtalet är att avgöra om den prövade personen har en livssituation som gör att hen inte riske­rar att utsättas för påtryckningar som medför att hen kan utgöra en säkerhetsrisk.

Inför samtalet

Det är viktigt att den som håller i säkerhetssamtalet är förberedd och har gått igenom frågeområdena innan mötet. Det är bra att känna till syftet med frågorna och vid behov anteckna egna frågor som är mer speci­fika för det aktuella uppdraget. Lås inte fast dig vid den ordning som frågorna kommer i samtalsstödet. Det är viktigare att det finns ett naturligt flyt i samtalet och inte att frågorna tas i en specifik ordning.

Om den prövade i god tid fått förutsättningarna klara för sig gällande säkerhetsprövningens syfte behöver inte säkerhetssamtalet komma som en överraskning. Detta hjälper den prövade att förbereda sig mentalt inför samtalet och minskar risken för att denne ska överrumplas av frågeställningarna.

Att tänka på gällande utlandsvistelse

Om den prövade är en person som under en längre period i det vuxna livet levt utomlands (kan bero på både immigration från annat land eller svensk medborgare som av olika orsaker bott utomlands) bör problematiken med bakgrundskontroll beaktas. Detta gäller framförallt länder där det är svårt att kontrol­lera meriter, intyg och referenser.

Samtalsstöd

Anteckningar från säkerhetsprövningssamtalet bör sparas.

|  |  |
| --- | --- |
| **Identitet**  Personens identitets fastställts genom antingen giltig identitetshandling, personlig kännedom, eller annat. |  |
| **Livssituation och levnadsbakgrund**  Frågornas syfte är att skapa en tydlig bild av den prövades levnadsbakgrund och livssituation. Ställ följdfrågor utifrån den prövades berättelse samt fördjupa dig i områden där den prövade ger generella beskrivningar. Uppmärksamma problem och kriser i den prövades bakgrund och livssituation. | Bakgrund, t.ex. uppväxt och skoltid |
| Fritid, t.ex. intressen, engagemang, föreningsliv och vardag |
| **Umgängeskrets**  Få en bild över den prövades umgänge. Begränsat? Omfat­tande? Gamla vänner sedan länge eller nya? Deras sysselsätt­ningar? Speciella grupptillhörigheter som associeras med brottslighet? |  |
| **Alkohol**  Skapa en egen uppfattning om den prövades eventuella bruk av alkohol utifrån dina frågor.  Om den prövade beskriver beteendeförändringar, negativa humörsvängningar eller minnesluckor i samband med alko­holförtäring eller om denne har blivit avvisad från fester eller offentliga lokaler på grund av alkoholförtäring ska alkohol­vanorna klargöras. Det kan även vara av intresse att få den sökandes bild om hur denne uppfattas av omgivningen vid onyktert tillstånd: trött, flamsig, pratig (om arbete) eller provokativ/aggressiv. | Dricker du alkohol? |
| Om ja, beskriv hur mycket och hur ofta du dricker |
| Hur reagerar du på en större mängd alkohol? |
| Omhändertagen för fylleri av polis? Har, eller har du haft alkoholproblem? |
| Om ja, genomgår eller har du genomgått någon rehabili­tering? |
| När och varför uppstod problemen? |
| **Resor**  Få en bild över den prövades resvanor, både privat och arbete. Vilka länder är intressanta och varför? Vad är syftet med resorna? Kulturellt, historiskt, äventyrligt, sol och bad el. dyl. Skaffades nya vänner eller bekanta som fortfarande är aktuella? Vad vet den sökande om dessa? | Länder och syfte |
| Kvarvarande kontakter från dessa resor. Information om dessa. |
| **Narkotika och dopningspreparat**  Här är det viktigt att inte bara konstatera om den sökande missbrukar narkotika utan även dennes inställning till narkotika som njutningsmedel. | Har du någon gång brukat narkotika eller dopnings­preparat? |
| Om ja, under vilka omständigheter brukar eller har du brukat narkotika eller dopningspreparat? |
| Har bruket medfört några konsekvenser för ditt arbets- och privatliv? |
| Har du genomgått eller genomgår du någon form av rehabilitering? |
| **Brottsbelastning**  Ett utfall vid eventuell kontroll i polisens register eller motsvarande utesluter inte nödvändigtvis en anställning eller annat deltagande i Studsvik Nuclear AB:s verksamhet. Det är dock försvårande om förekomst som inte tagits upp vid säkerhetssamtalet påträffas vid en eventuell efterföljande kontroll. Det är viktigt att den prövade informeras om, och förstår detta.­ | Har du någon gång blivit misstänkt eller lagförd för brott?  Om ja, när och vad misstänktes/dömdes du för och vilken blev påföljden? |
| Har du varit föremål för annat polisingripande? |
| **Exponering på Internet**  Diskutera den prövades exponering på internet såsom sociala medier och annan förekomst. Klargör om den prövade har förståelse för sårbarhet samt sekretess och vad som är lämpligt och olämpligt att publicera. | Exponering på internet så som sociala medier eller olika diskussionsforum |
| **Utbildningar och certifikat**  Det kan vara av intresse att veta motivet till valet av mer ovanliga utbildningar eller certifikat om det är kunskaper som inte har något med det nuvarande yrkesvalet att göra. | Utbildningsbakgrund |
| Körkort?  Har haft och återkallat eller återlämnat? |
| **Anställningar**  Om CV inte lämnats gå igenom den prövades anställnings­historik. Tidsluckor i CV (längre än 28 dagar) och kortare anställningstider ska uppmärksammas och orsak undersökas.  Bilda dig även en uppfattning om hur den prövade har fungerat i tidigare anställningar. | Nuvarande anställning  Tidigare anställning (arbetsgivare, arbetsuppgift samt tidsperiod) |
| Finns det några tidsluckor i ditt CV som du inte redovi­sat?  Om ja, vad beror de på? |
| **Annan verksamhet av relevans**  Notera den prövades eventuella bisyssla. Diskutera och bedöm om detta kan innebära en konflikt med Studsviks intressen, eller om det kan orsaka osäkerhet om den prövades lojalitet eller pålitlighet i övrigt från säkerhets­skyddssynpunkt. | Har du någon bisyssla? |
| Om ja, beskriv bisysslan |
| **Åsidosättande av skyldigheter, ansvar och arbets­uppgifter**  Notera framgångar och problem den prövade har stött på och hur dessa har hanterats av denne. Säkerhetsrelaterade problem är av särskilt intresse.  Av intresse är vad, när, varför samt konsekvenser. | Har du i ditt yrkesliv drabbats av några konflikter, säker­hetsrelaterade eller övriga problem?  Om ja, vad inträffade, varför inträffade det och vad blev konsekvenserna |
| Har du vid en anställning eller liknande brustit i ansvar, begått allvarligt fel som föranlett annan disciplinär åtgärd?  Om ja, vid vilken ansvarsnämnd samt vilken påföljd fick du (löneavdrag, varning eller annat)? |
| **Säkerhetsmedvetande och attityd till säkerhet**  Diskutera även säkerhet i vid bemärkelse samt den prövades inställning och förståelse för säkerhet och sekretess. | Har du genomgått några säkerhetsutbildningar?  Om ja, notera vilka och när: |
| Beskriv din inställning, kunskap och förståelse för säker­het och sekretess |
| **Ekonomi**  Skaffa en så klar bild som möjligt av den prövades ekono­miska situation. Hur har den prövade hanterat sin ekonomi och hur ser den ut idag och i framtiden?  Visar den prövade inte har någon strategi för hantering av sin ekonomi, eller om det finns drag av girighet eller orealistisk ekonomisk livsföring, kan denne vara sårbar från säkerhets­synpunkt. Ett observandum kan vara om individen har en mängd krediter. | Beskriv din ekonomiska situation |
| Betalar du underhåll till någon? |
| Om ja, vem, varför och i vilken omfattning? |
| Har eller har du haft betalningsanmärkningar och/eller skuld till Kronofogden? |
| Om ja, beskriv omständigheterna kring detta (när, varför, vilken omfattning, konsekvenser, hur löste du/avser du att lösa problematiken) |
| Har eller har du haft ett spel- eller köpberoende? |
| Om ja, beskriv omständigheterna kring beroendet (när, omfattning, konsekvenser och hur löste du/planerar du att lösa situationen) |
| **Kontakter**  Klargör och exemplifiera att det finns nationer, organisationer och individer som har intresse av att ta del av Studsviks information och materiel (exempelvis utländsk underrättelse- eller säkerhetstjänst, försvarsmakt, polis eller organiserad brottslighet). Diskutera med den prövade hur denne ser på detta. | Har du eller har du haft kontakt med utländsk under­rättelse- eller säkerhetstjänst, försvarsmakt, polis eller organiserad brottslighet i eller utanför Sverige? |
| Om ja, vilka, i vilket syfte, när och i vilken omfattning? |